

פרוטוקול כנס ספקים

מכרז פומבי מספר 11-2012 : "מערכת לניהול מעבדות"

לפרוטוקול מצורפים כנספחים :

- מסמך "שאלות ותשובות מכרז המעבדות" - מרכז את השאלות שהועברו ע"י הספקים ותשובות. מסמך "מצגת מפגש ספקים" – המצגת שהוצגה במהלך הכנס.
- בתאריך ה-24 במאי 2012 התקיים כנס בנושא הנדון בהשתתפות הגורמים המפורטים בנספח א' למסמך זה.
 - הגב' שירה לב עמי פתחה והדגישה את הנושאים הבאים:
 - מחשוב המעבדות במשרד הבריאות טופל עד היום האופן נקודתי ומקומי, החלטתנו לתת פתרון מערכתי לנושא.
 - מקווים שהתשתית שתוקם תשמש גורמים רבים במשרד.
 - מטרת הפגישה: מתן מידע לספקים.
 - מה שיקבע זה הפרוטוקול שיופץ יחד עם קובץ ההבהרות והגרסה החדשה של המכרז שתוכן על בסיס הנ"ל.
 - מר חיים חקלאי הוסיף והדגיש שבמסגרת הכנס נענה על השאלות **המקצועיות** שהועברו ע"י הספקים אל צוות הפרויקט באגף למחשוב במשרד הבריאות, שאלות בעלות גוון משפטי לא יקבלו מענה כאן, אלא במסגרת קובץ ההבהרות שיופץ. לא יתקבלו שאלות נוספות לאחר סיום כנס זה.
 - לאחר מכן הציגו מר חיים ברכה ומר חיים חקלאי את המצגת הרצ"ב למסמך זה, המהווה חלק אינטגרלי מפרוטוקול זה.
 - להלן יפורטו דגשים מיוחדים שהוצגו **בעקבות ומעבר** לשקפים אלו.
 - שקף 2 : **יעדי המערכת**
 - מטרת המכרז - מערכת חדשה מבוססת מוצר מדף שתשמש פלטפורמה לנושא במשרד הבריאות, ושתחליף המערכות הקיימות כיום.
 - מעוניינים במערכת גמישה עם מינימום פיתוח ייעודי ועם יכולת התאמה לצרכי הלקוח ע"י שינוי פרמטרים (קסטומיזציה).
 - על המערכת לצמצם השימוש בנייר ותהליכים ידניים.
 - שקף 3: **תחומי המערכת**
 - הוצגו ארבעת תחומי המערכת-מזון, מים, חומרי רפואה וקליני.

ב. בתחום הקליני תתכן הרחבה אופציונלית גם לבתי החולים הגריאטריים והפסיכיאטריים באותם בתי חולים מסוגים אלו שפועלות בהן מעבדות.

8. שקף 4: תהליכים עיקריים

- א. הוצגו התהליכים כמפורט בשקף.
- ב. הודגש שקבוצת התהליכים האחרונה (השלישית) בשקף כוללת תהליכים שאינם סטנדרטיים במערכות ניהול מעבדות רגילות.
- ג. מכיוון שמעבדות משרד הבריאות בתחומי המים, מזון וחומרי רפואה משמשות גם גופים פרטיים, יש צורך במערכת מידע שתדע לנהל התחשבות מול גופים אלו.
- ד. תהליך רמות המלאי יתבצע באמצעות מודול ללא אתראה על רמות מלאי אוטומטי אלא באמצעות מערכת פשוטה יותר.
- ה. בעקבות שאלתה של גב' תמר גלילי הודגש שנושא איתור דגימה אינו העיקר.

9. שקף 5: דגשים לתחום המעבדה - מים

- א. המערכת תשמש גם את גורם המטה האחראי במשרד הבריאות, מחלקת המים בשירותי בריאות הציבור.
- ב. המערכת תאפשר בניית תוכנית דיגום לפי המאפיינים הרלוונטיים כגון נקודת רשת, עומק ודרישות ייחודיות לסוג הנקודה הנדון.
- ג. על המערכת לדעת איך להתמודד עם התדירויות השונות לדיגום הן לסוגי הנקודות והן לנקודות הפרטניות. לדוגמה: יש נקודות שדוגמים אותם רק פעם ב-6 שנים, על המערכת לדעת להציף את הצורך בדיגום רק בשנה הרלוונטית. כן תדע המערכת להגדיל או להקטין תכיפות הבדיקה בעקבות תוצאות דיגום שהתקבלו במערכת.
- ד. גב' שירה לב עמי העירה כאן שפונקציה זו אינה קלסית למערכת לימס, אך החלטתנו בכל אופן שיש להוסיף פונקציונליות זו למערכת.
- ה. חלק מתכניות הדיגום ומהבדיקות אינן מתבצעות במשרד הבריאות אלא על ידי קבלני משנה. על המערכת לדעת איך לקלוט ולבדוק נתוני קבלנים אלו.

10. שקף 6: דגשים לתחום המעבדה - המשך

- א. מזון:
 - על המערכת לתמוך בסט בדיקות בהתאם לפרופיל סוג המזון. לכל כל סוג חומר ישמר עץ בדיקות יעודי.
 - המערכת תזהה סוג המזון ותציע עץ בדיקות ברירת מחדל שתינתן אפשרות לשנותו.
 - יילקח בחשבון גם פרמטרים כגון אריזה, האם קפוא או לא וכו'.
- ב. חומרי רפואה:

- יש תכשירים חדשים, יש חומרי רפואה חדשים, יש אצווה חדש.
- יש גם פעילות מעבר לעבודת מעבדה רגילה כגון ריכוז אישורים.
- יש צורך בתמיכה בתיק פנייה ברמות שונות.

11. שקף 7: הבהרות

- א. יש להבין לעומק את המפורט בשקף זה על מנת להגיש את הנספח הרלוונטי בחוברת ההצעה באופן מלא ומדויק.
- ב. יש לפרט איך כל נושא נתמך במוצר שלכם: מובנה, ממומש ע"י מוצר צד ג', מחייב פיתוח או לא ניתן למימוש. אם הנושא מחייב עלויות ייעודיות, אזי יש לפרט את זה בפרק 5.9 - אפיון ופיתוח, כחלק מהעלות הראשוני והבסיסי, ולא בסעיף השו"שים.

12. שקף 8: הבהרות (המשך)

- א. מים כולל לא רק מי שתיה אלא כל סוגי המים השונים, וכפי שצינו לעיל, על המערכת לתמוך בעבודת גורם המטה במשרד הבריאות בנושא זה.
- ב. נספח ב' בניגוד למה שפורסם הוא "S" ולא "I" - זאת אומרת יש לענות באופן מפורט - גם על פרק 2 וגם על הנספח
- ג. אם יש במערכת שאותה אתם מציעים יכולות מיוחדות שלדעתכן הן רלוונטיות שלא פורטו במכרז (added value) יש לפרט באופן בולט כגון צבע אחר.
- ד. הוסבר אופן הגשת ובדיקת ההצעות והודגש הצורך בהגשת דיסק (CD) שיכלול המכרז בפורמט WORD (לא סרוק).
- ה. יש לסמן עותק אחד כעותק מקור ולחתום בו בכל דף.
- ו. (גב' תמר גלילי ביקשה לבדוק אם באמת יש צורך בחתימה בכל דף או שמספיק ראשי תיבות בדפים כגון המכרז שהופץ - סוכם שתשובה לשאלה זו תופץ במסגרת קובץ ההבהרות הסופי).

13. שקף 9: שאלות הבהרה

- א. הוצגו התשובות לשאלות המקצועיות שהתקבלו עד כה.
- ב. הודגש שאם המערכת תותקן בבתי חולים גריאטריים ופסיכיאטריים היא תותקן רק באותם בתי חולים שיש להם מעבדה כיום, ותתמוך בכל הבדיקות המתבצעות במעבדות אלו לרבות בדיקות המועברות למעבדות חיצוניות.
- ג. בשלב זה מר חגי קפלן העלה שתי שאלות משפטיות - סוכם שיעביר אותו עוד באותו יום במייל לאגף למחשוב והם ישלחו ליועץ המשפטי של המשרד לקבלת תשובה.
- ד. גב' דינה שולזינגר שאלה: למה על המערכת לתמוך "בממשק מקוון לספקי מידע באמצעות אתרי אינטרנט בינלאומיים לצורך צפייה או קבלת מידע"

ה. מר חיים ברכה הסביר שכיום תהליכים שונים נתמכים באמצעות שירותים המופעלים באתרי אינטרנט שונים ואח"כ מיובאים בשיטת "cut and paste". לכן על המערכת לתמוך לכל הפחות בהזנה אל תוכה של URL והפעלתה באמצעות ICON. נבדוק אם אפשר להשתמש במערכת כ- WEBSERVER ולהעביר פרמטרים למערכת הנקראת ב-WEB. אם לא ימשיכו לעבוד כמקובל היום. חשוב לנו הצגת פוטנציאל למימוש, אח"כ נבחן אופן המימוש ברמה הנקודתית.

ו. גב' תמר גלילי שאלה: בבתי החולים גריאטריים ופסיכיאטריים, האם הבקשות יוזנו רק במערכת החדשה או גם במחלקות עצמן?

ז. הוסבר שכיום מותקנת בבתי חולים אלו מערכת בשם פרומתיאוס, התומכת בקשר של קליטת הזמנות ישירות מהמחלקות למערכות הקיימות, יש לתת פתרון שיתמוך הן בהזנה במערכת החדשה ישירות והן בהזנה מהמערכות המחלקתיות אל המערכת החדשה דרך ממשק.

14. שקף 10: עקרונות בחירת הספק הזוכה

- א. כל תחום - פרויקט נפרד.
- ב. השאיפה היא שיבחר ספק אחד לכל הפרויקט.
- ג. אם הספק מציע הצעה ליותר מתחום אחד אז בכל מקום במכרז שקיימת התייחסות ייחודית לתחומים השונים, יש לענות לכל תחום **בנפרד**.

15. שקף 11: לוחות הזמנים

הוצגו לוחות הזמנים לפרויקט

16. מר חגי קפלן שאל: האם ואיך יש לפרט החומרה הנדרשת בהצעה.
17. מר חיים חקלאי ענה שיש לציין המפרט הטכני והכמויות הנדרשות מכל פריט בהתאם לתחום הרלוונטי. אנו נבדוק אם ניתן לעשות קונסולידציה. המציעים רשאים לציין אם החומרה המוצעת יכול לשמש יותר מתחום אחד במקביל.
18. גב' שירה לב עמי הדגישה שברירת המחדל הינה פיצול בין תחומים ולכן בהמשך לשאלה שנשאלה, לא ניתן לבטל אם זכה מציע רק בתחום אחד, אפשרות הביטול רלוונטית רק אם יוחלט לחלק תחום, למשל מים, בין יותר ממציע אחד.
19. מר חיים חקלאי סיכם ואמר:

הפרוטוקול, המכרז המעודכן וקובץ שאלות ההבהרה תופץ עד 31 במאי 2012, אך אפשר להתחיל לעבוד, כי על התשובות המקצועיות קיבלתן תשובה במסגרת כנס זה.

רשם: יעקב מעוז

מדינת ישראל

משרד הבריאות
ירושלים

האגף למחשוב
לשכת מנהלת האגף

| שם משתתף | חברה | טלפון | מייל |
|---------------|---------------------------------------|-------------|--|
| שירה לב עמי | מנהלת אגף המחשוב משרד הבריאות | 02-6706808 | shira.levami@moh.health.gov.il |
| מרים יוספין | מנהלת תחום פיתוח בכיר משרד הבריאות | 02-6706813 | MIRIAM.YOSEFIN@MOH.HEALTH.GOV.IL |
| חיים חקלאי | ר"צ מנהלי פרויקטים משרד הבריאות | 02-6706916 | HAIM.HAKLAI@MOH.HEALTH.GOV.IL |
| חיים ברכה | מנהל פרויקטים משרד הבריאות | 052-8323085 | haim.bracha@MOH.HEALTH.GOV.IL |
| יעקב מעוז | רכז התקשרויות ומכרזים, האגף למחשוב | 050-2057982 | yaakov.maoz@moh.health.gov.il |
| ערן אוחיין | אילקס מדיקל | 054-6686184 | erano@ovsys.com |
| תמר גילי | אילקס מדיקל | 054-5686336 | tammyg@ilexmedical.com |
| מי-טל טרטמן | אלעד מערכות פתרונות | 052-8459133 | meitalt@elad.co.il |
| אלי מאיר | סופטוב | 054-800100 | Eli@stms.co.il |
| חגי קפלן | KDE | 050-4343187 | hagaik@kdesoftware.com |
| רון רחבי | סטארלימס | 054-5502819 | Ron.Rahavy@starlims.com |
| דינה שולזינגר | סופטוב | 054-4975957 | dina@stms.co.il |

לחיים בריאים יותר



משרד
הבריאות



מכרז 11-2012
מחשוב מעבדות משרד הבריאות

מפגש ספקים 24/5/2012



יעדי המערכת

- ❖ מערכת חדשה ומודרנית לניהול המעבדות על כל מרכיביהן.
- ❖ המערכת תתבסס על מוצר מדף עליו יבוצעו התאמות בהתאם לנדרש בכל תחום מעבדתי.
- ❖ המערכת תהווה פלטפורמה אחידה והיא תוטמע בכל תחומי המעבדות תוך כדי החלפת מערכות קיימות בכל מעבדה ומעבדה.
- ❖ המערכת תהיה גמישה להתאמה לצרכי המעבדה ולהרחבות ושינויים ללא צורך בפיתוח.
- ❖ המערכת תצמצם את השימוש ב"נייר" ותייעל את העבודה הידנית.
- ❖ המערכת תכלול תשתית לקליטה וייצוא של מידע בממשקים מסוגים שונים לגופים חיצוניים.



תחומי המעבדות





תהליכים עיקריים

- ❖ רישום פנייה
- ❖ קליטת דגימה
- ❖ הכנת תוכנית עבודה
- ❖ קליטת תוצאות – ידנית
- ממכשירי מעבדה אוטומטיים
- ❖ אישור תוצאות
- ❖ הפקה והפצת תשובות
- ❖ בקרת איכות QC
- ❖ ניהול היסטוריה
- ❖ תצוגת תמונת מצב DashBoard
- ❖ שאילתות ודוחות בחתכים שונים

- ❖ ניהול לקוחות
- ❖ ניהול מלאי
- ❖ מחברת מעבדה אלקטרונית
- ❖ התממשקות למערכות חיצוניות



דגשים לתחומי מעבדה

□ תחום המים

- ❖ תכנית דיגום - רשימת פרמטרים אותם נדרש לבדוק עבור נקודה מסוימת, מועד נידרש לביצוע הבדיקה ותדירות לביצוע בדיקה.
- ❖ תכנית דיגום רלבנטית בעיקר עבור מי שתיה אך נדרשת גם עבור תחומי מים נוספים דוגמת מי ים, מי שופכין וכו'.
- ❖ פעילויות עיקריות:
 - אתחול דיגום - תכנית דיגום ראשונית (בחלק מהמקרים תתבסס על מידע היסטורי שיוסב מהמערכת הקיימת)
 - פרסום תכנית דיגום
 - מעבר לדיגום שוטף
 - הקלה בדיגום - כאשר יש שיפור או מגמת שיפור בתוצאות
 - החמרה בדיגום - כאשר יש החמרה בתוצאות או במגמה
- ❖ מעקב אחר תכניות דיגום והתראות על אי עמידה בזמנים.



דגשים לתחומי מעבדה

□ תחום מזון

- ❖ ניהול דינמי של עץ משפחות מזון.
- ❖ הגדרת פרופיל בסיס בדיקות רלבנטי עבור כל ענף בעץ.
- ❖ יכולת עדכון ידני של הבדיקות בפרופיל הבסיסי בתהליך קליטת ורישום הדגימה.

□ תחום חומרי רפואה

- ❖ ניהול תיק פניית לקוח לכל פניה הנעשית למעבדה לתחום חומרי רפואה.
- ❖ ריכוז מסמכים הנדרשים להגשה ע"י הלקוח למתן אישור סופי של המעבדה.
- ❖ בדיקת שלמות החומר לפני שחרור תוצאה.



הבהרות

דרישות כלליות מתוך מסמך: "מרכז להקמת מערכת לניהול מעבדות"

| | | | | | | |
|---|--|---|---|----------------------------------|-------------|------|
| פירוט נושאים בדרישה שאינם ניתנים ליישום | פירוט הנושאים לפיתוח לצורך השלמת הדרישות | אחוז עמידה בדרישות ללא צורך בפיתוח 100%-0% | מוצע ליישם באמצעות מוצר של צד ג | מובנה במוצר המוצע כן/לא | נושא הדרישה | סעיף |
|---|--|---|---|----------------------------------|-------------|------|

פירוט הנושאים
 שאינם ניתנים
 למימוש

אחוז המענה של
 הפתרון הקיים
 על הדרישה

האם הנושא קיים
 בפתרון המוצע

פירוט הנושאים
 לפיתוח להשלמת
 הדרישות

האם הנושא מוצע
 ליישום באמצעות
 מוצר נוסף

נושא הדרישה
 במכרז

יבוא לידי ביטוי בפרק עלויות 5.9
 עלות אפיון ופיתוח השינויים וההרחבות



תחום מעבדות המים - המערכת המיועדת תשמש לא רק לניהול המעבדות אלא גם לפיקוח על בדיקות מים בתחומים שונים כדוגמת מי שתייה, שפכים וקולחים, בריכות שחיה, נחלים וחפי רחצה וכדמ'. פעילויות הפיקוח מתבטאות בבנייה של תכניות דיגום ובדוחות ייעודיים שימשו את משתמשי המערכת המורשים שהנם עובדי הלשכות ועובדי מטה בריאות הסביבה.

נספח ב': בגלל טעות סופר הוגדר נספח ב' בסיווג (I) ויש לתקן אותו לסיווג (S). הנספח הנו הרחבה לפרק 2, "היישום", שבמסמך המכרז, ושניהם צריכים להיות מוגדרים בסיווג (S).

אופן הגשת ההצעה: הצעה בצירוף כל המסמכים הדרושים הנלווים אליה, תוגש בשלושה עותקים מודפסים (מקור + 2 העתקים) ובנוסף על גבי תקליטור בפורמט WORD (לא סרוק ולא PDF). יש להקפיד על סימון העותק המקורי של ההצעה במילה "מקור" וסימון העתקי ההצעה במילה "העתק". בכל מקרה של סתירה בין ההצעה המסומנת "מקור" לבין ההצעה המסומנת כהעתק או ההצעה המופיעה על גבי התקליטור, יגבר תוכנה של ההצעה המסומנת "מקור". את ההצעות יש להגיש במעטפה ראשית סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם למעט שם המכרז ומספרו. תוכן המעטפה הראשית יהיה כדלקמן:

מעטפה א' ובה 3 עותקים של המענה לפרקים 0-4 והנספחים.
עבור פרק 0 ועבור נספח א' כל עמוד בעותק המקור יוחתם בחותמת הרשמית של המציע.
מעטפה ב' ובה 3 העתקים של פרק 5 ושל נספח י', כל עמוד בעותק המקור יוחתם בחותמת הרשמית של מציע.

מעקב אחר תכנית דיגום – במסגרת הפיקוח על בדיקות המים תאפשר המערכת קליטת תכנית דיגום ממקור חיצוני, דוגמת חברת מקורות, שילוב התוכנית במערכת, בדיקה של תוצאות בדיקות שבוצעו לפי התוכנית ובדיקת התכנית מול הקריטריונים של התקנות הרלבנטיות.



שאלות הבהרה

| | |
|---|--|
| <p>כעקרון יתכנו שני אופנים של מימוש הדרישה: א- פנייה באמצעות WS לתכנה חיצונית וקבלת תשובה שתשתלב במערכת ב- פתיחה של דף Web מאתר מסוים תוך מתן יכולת להשתמש באתר זה. ההגדרות תתבצענה במסגרת האפיון</p> | <p>ממשק מקוון לספקי מידע באמצעות אתרי אינטרנט בינלאומיים לצורך צפייה או קבלת מידע.</p> |
| <p>ההדגשים מציינים את הנושאים הייחודיים לתחום זה או אחר. בכל מקרה, יש להתייחס לכל התהליכים המפורטים ב סעיף 2.2</p> | <p>הדגשים ברישום פניה לבדיקת מזון - קיים תיאור רישום הפנייה, אך אין במסמך תיאור לביצוע הבדיקות. האם המשך הטיפול דומה לתחום הקליני? אם לא, נא לפרט את התהליך הנדרש.</p> |
| <p>הפרוייקט נועד למחשוב בתי חולים שיש בהם מעבדה מקומית. על המערכת לתמוך בעבודה מול מעבדות חיצוניות.</p> | <p>בתיה"ח הגריאטריים והפסיכיאטריים - האם כל בתי החולים הגריאטריים והפסיכיאטריים מבצעים את הבדיקות במעבדה מקומית, או מעבירים לאתר מבצע אחר ?</p> |
| <p>בשלב האפיון יועבר כל חומר שנמצא ברשות המשרד בנושא זה.</p> | <p>האם ניתן לקבל דוגמאות קבצים או ספסיפיקציות של המכשירים</p> |



עקרונות בחירת הספק הזוכה

- בחירת ספק תתבצע לכל תחום מעבדה בנפרד.
- תינתן עדיפות למימוש הפתרון ע"י מוצר מדף אחד ומציע אחד לכל תחומי המעבדות.
- על הספק לציין במידה וחסרים פונקציות/מודולים מסוימים הנדרשים להשלמת הפתרון ואת העלות ליישומם.
- ספק שהגיש הצעה ליותר מתחום מעבדה אחד, יציין את אחוז ההנחה שיינתן על ידו למימוש מספר תחומים. הנחה זו תשוקלל בחישוב ציון עלות תועלת.



לוחות זמנים

| מועד | נושא |
|-------------------------|----------------------------------|
| 01/5/2012 | הפצת המכרז הפומבי |
| 17/5/2012 | מועד אחרון להעברת שאלות הבהרה |
| 24/5/2012 | כנס ספקים |
| 25/6/2012 שעה: 12:00 | מועד אחרון לקבלת ההצעות |

לחיים בריאים יותר



משרד
הבריאות



בהצלחה

מערכת לניהול מעבדות - מכרז מספר 11/2012

טבלת "הבהרות ומענה לשאלות הספקים"

הבהרות

| פרוט ההבהרה | הסעיף המובהר |
|--|--------------------------|
| <p>תחום מעבדות המים - המערכת המיועדת תשמש לא רק לניהול המעבדות אלא גם לפיקוח על בדיקות מים בתחומים שונים כדוגמת מי שתייה, שפכים וקולחים, בריכות שחיה, נחלים וחפי רחצה וכדמ'. פעילויות הפיקוח מתבטאות בבנייה של תכניות דיגום ובדוחות ייעודיים שימשו את משתמשי המערכת המורשים שהנם עובדי הלשכות ועובדי מטה בריאות הסביבה.</p> | |
| <p>נספח ב': בגלל טעות סופר הוגדר נספח ב' בסיווג (I) ויש לתקן אותו לסיווג (S). הנספח הנו הרחבה לפרק 2, "היישום", שבמסמך המכרז, ושניהם צריכים להיות מוגדרים בסיווג (S).</p> | נספח ב – דרישות המערכת |
| <p>אופן הגשת ההצעה: הצעה בצירוף כל המסמכים הדרושים הנלווים אליה, תוגש בשלושה עותקים מודפסים (מקור + 2 העתקים) ובנוסף על גבי תקליטור בפורמט WORD (לא סרוק ולא PDF). בנוסף יש לצרף את העתק מסמכי המכרז על-כל נספחיו כשהוא חתום בחותמת הרשמית של המציע. יש להקפיד על סימון העותק המקורי של ההצעה במילה "מקור" וסימון העתקי ההצעה במילה "העתק". בכל מקרה של סתירה בין ההצעה המסומנת "מקור" לבין ההצעה המסומנת כהעתק או ההצעה המופיעה על גבי התקליטור, יגבר תוכנה של ההצעה המסומנת "מקור". את ההצעות יש להגיש במעטפה ראשית סגורה, שלא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם למעט שם המכרז ומספרו. תוכן המעטפה הראשית יהיה כדלקמן: מעטפה א' ובה 3 עותקים של המענה לפרקים 0-4 והנספחים. עבור פרק 0 ועבור נספח א' כל עמוד בעותק המקור יחתם בחותמת הרשמית של המציע (ובנוסף עותק מסמכי המכרז החתומים). מעטפה ב' ובה 3 העתקים של פרק 5 ושל נספח י', כל עמוד בעותק המקור יחתם בחותמת הרשמית של המציע.</p> | מסמך המכרז, סעיף 0.3.6.4 |

מענה לשאלות הספקים

| הערות | פרוט השאלה | הסעיף/הסעיפים במכרז לגביהם נשאלת השאלה | # |
|---|--|--|----|
| נספח א' – חוברת ההצעה | | | |
| אין שינוי בסעיף זה | המונח העדר ניגוד עניינים/אינטרסים מצד הספק איננו ברור דיו. אנא הבהירו מה בדיוק הוא כולל ומהם מהות והיקף ניגוד העניינים האסורים. | 4-5 | 1. |
| לא מקובל | מבוקש, כי במקרה של סתירה בין הצעת הספק לבין מסמך כלשהו ממסמכי המכרז, יגברו הוראות ההצעה. כן מבוקש לקבוע, כי בכל הקשור לנושא טכני ו/או מקצועי, נספח מאוחר יגבר על נספח מוקדם ונספח ספציפי יגבר על כללי. | 7 | 2. |
| נספח א'6 שבחוברת ההצעה הוא הנכון. יש להחתים אותו | במסמכי המכרז 2 אישורי עריכת ביטוחים בנוסח קצת שונה: נספח א'6 (במסגרת ההצעה נספח א') ונספח ה'1 (במסגרת הסכם ההתקשרות). נבקש לדעת איזה מהאישורים נדרש להחתים את חברת הביטוח. | אישור עריכת ביטוחים | 3. |
| תוקן | דומה כי נפלה טעות סופר בהואיל הראשון. מבוקש על כן למחוק את המילים: "מכרז מ-7/2012 להקמת מאגר ספקים בתחום תמיכה בתשתיות עבור אגף המידע והמחשוב שבמשרד הבריאות" ולנסח מחדש בהתאם. | נוסח התחייבות לשמירת סודיות | 4. |
| מסמך REP | | | |
| הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הסף תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים. למען הסר כל ספק יובהר כי על המציע לעמוד בכל תנאי הסף לבדו (ללא קבלני משנה). | האם ישות תאגידיית חדשה המבוססת על 2 חברות ותיקות יכולה להגיש הצעה ? | | 5. |
| הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הסף תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים. למען הסר כל ספק יובהר כי על המציע לעמוד בכל תנאי הסף לבדו (ללא קבלני משנה). | האם לצורך עמידה בתנאי הסף של הצוות ניתן להיעזר בקבלן משנה? | סעיפים 0.5.2.2 ו-0.5.2.4 | 6. |
| לפני תחילת הפרויקט | האם ביטוח אחריות מקצועית נדרש בעת ההגשה או מספיק לפני תחילת הפרוייקט | | 7. |
| כן בהעתק המקור | האם נדרש להחתים גם את מסמכי המכרז בחותמת החברה ? בכל דף ? | סעיף 0.3.6.4 | 8. |

| | | | |
|-----|---------|---|--|
| 9. | 0.6.9 | מבוקש להחריג שינויים, תוספות והסתייגויות שאושרו בשלב שאלות ההבהרה או בכל שלב אחר. | לאחר אישור התשובות תצא גרסה מעודכנת של המכרז ונספחיו המשקפים שינויים אלו |
| 10. | 0.8.1.5 | האם יש נוסח מיוחד להצהרת היצרן? | אין נוסח מיוחד |
| 11. | 0.8.1.6 | כיצד יש להתייחס לסעיף כאשר היצרן הוא גם המציע ואין יצרן שהוא צד ג' או חברת אם מחו"ל? | תוקן. תוקן בהתאם גם סעיף 0.8.1.7 |
| 12. | 0.8.3.5 | נבקש כי הודעה על סיום ההסכם כמפורט בסעיף תהא מנומקת ובכתב. | בכתב - מקובל, מנומקת - לא מקובל |
| 13. | 0.8.4.2 | מבוקש להוסיף, כי מסירת התוצרים, החומרים והפיתוחים לידי המשרד תתאפשר כל עוד יחידת התוכנה עומדת בפני עצמה ואינה מוטמעת כחלק ממוצר המדף. | לא מקובל |
| 14. | 0.8.4.1 | מבוקש, להוסיף, כי לא תועברנה לידי המשרד זכויות קניין רוחני בכל הנוגע למוצר המדף של הספק, על חלקיו האינטגרליים. ככל שתוצרי הפרויקט יהיו סטנדרטיים ומבוססים על מוצר המדף של הספק - העברת בעלות מלאה עליהם עלולה ליצור מצב אבסורדי בו הספק לא יוכל לבצע פרויקטים דומים אצל לקוחות אחרים בארץ או בחו"ל. לפיכך, נבקש לנסח הסעיף על תתי-סעיפיו ברוח הדברים הבאים: 1. אין בהסכם זה כדי להעביר זכויות יוצרים על מוצרי מדף ו/או מוצרים גנריים של הספק ו/או של צדדים שלישיים אשר יסופקו ו/או אשר יעשה בהם שימוש במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה, אשר למשרד תוקנה בהם זכות שימוש בלבד. 2. זכות השימוש כאמור תועבר לידי המשרד בכפוף לתשלום מלוא התמורה המגיעה לספק על-פי ההסכם. 3. אף צד לא יזכה לזכויות בעלות בנוגע לזכויות קניין רוחני השייכות לצד השני עובר לחתימה על הסכם זה. | ראה שינוי במסמך |
| 15. | 0.9.2 | מבוקש כי להצהרת האחריות תתווסף התייחסות לכך שאחריות הספק לא תכלול נזק, תקלה וכיו"ב אשר נגרמו בשל איזה מהמקרים המפורטים להלן: (1) שימוש, הפעלה או תחזוקה לא נכונים או לקויים של המערכת או כל חלק ממנה על-ידי המשרד ו/או מי מטעמו; (2) תקלות בחומרה / בתשתיות שסופקו על-ידי המשרד; (3) ביצוע עבודה או שינויים במערכת או בכל חלק ממנה שלא על-ידי הספק ו/או מי מטעמו; (5) כוח עליון או סיבות אחרות שמעבר לשליטת הספק. | מפורט בנספח ו הסכם התחזוקה. סעיף 3.1 |
| 16. | 0.9.5 | ראו בבקשה הערתנו לעיל לעניין שמירת זכויות קניין רוחני. | ראה שינוי במסמך |

| | | | |
|---|--|---------------|-----|
| פיצול הזכייה בין ספקים בהתאם לאשכולות הינה ברירת המחדל במכרז. אם יחליט המשרד לפצל זכיה בתוך אותו אשכול יוכל הספק לבטל את הצעתו במכרז, אך לא יוכל לתמחר מחדש. אחריות מטופלת בסעיף האחריות. | מבוקש, כי במקרה של קבלת חלק מהצעת הספק בלבד, תינתן לספק האפשרות לבטל או לתמחר מחדש את הצעתו וכי במקרה שכזה יישא הספק באחריות רק ביחס לחלק שסופק על ידו בפועל. | 0.10.4-0.10.5 | .17 |
| התייחסות לנושא בסעיף 5.3 | אנא הבהירו מה נכלל בגדר ה"שינויים והתוספות" הנזכרים בסעיף. | 0.10.6 | .18 |
| מקובל | מבוקש, כי במקרה המתואר בסעיף יהיה הדבר על אחריות המשרד בלבד לכל דבר ועניין, ללא כל חבות או אחריות מצד הספק ומבלי לפגוע בזכויות הספק על-פי ההסכם. | 0.10.14 | .19 |
| לא מקובל | נבקש למחוק את הסעיף שהינו מנוגד להסכמי העבודה של המציע למול עובדיו. | 0.10.15 | .20 |
| לא מקובל | מבוקש, כי בכל מקרה שיקול הדעת המקצועי באם להחליף עובד כזה או אחר של הספק תהא מסורה באופן בלעדי לספק. | 4.1.3 | .21 |
| | | | |
| נספח ה' - הסכם התקשרות | | | |
| נא להציג סתירות ספציפיות | מבוקש, כי במקרה של סתירה בין הצעת הספק לבין איזה מנספחי ההסכם האחרים (למעט הערבות הבנקאית ואישור קיום הביטוחים) – תגברנה הוראות ההצעה (אשר ממילא קיבלה את אישור המשרד). | 2.3 | .22 |
| מקובל | בשורה השנייה לאחר המילה "תקופה" מבוקש להוסיף המילה "נוספת"; בשורה השלישית לאחר המילה "ההתקשרות" מבוקש להוסיף המילים "או איזה מתקופות ההתקשרות הנוספות"; בשורה האחרונה לאחר המילה "ההתקשרות" מבוקש להוסיף המילה "הנוספות". | 4.3 | .23 |
| חלק א' – מקובל (תוקן) חלק ב' – לא מקובל | מבוקש, כי הודעה על סיום ההתקשרות כמפורט בסעיף תנומק בכתב. כן מבוקש, כי גם לספק תהא זכות לסיים את ההתקשרות בכל מקרה של הפרה יסודית של ההסכם על-ידי המשרד. | 4.4 | .24 |
| מקובל | מבוקש, כי הפסקת ההתקשרות בנסיבות המפורטות בסעיף בכתב תהא בכפוף למתן הודעה מוקדמת ובכתב בת 30 ימים לפחות לצורך תיקון ההפרה. כן מבוקש, כי במקרה של הפרה יסודית של ההסכם על-ידי הספק, תינתן לספק שהות בת __ יום לתיקון ההפרה; עוד מבוקש, כי המקרה השלישי המפורט בסעיף יחול רק במקרה שמונה לספק מפרק סופי/זמני ביחס לעיקר נכסי הספק והליך הפירוק לא הוסר בתוך 45 ימים. | 4.6 | .25 |
| חלק א' מקובל ובוצעו התאמות בסעיף חלק ב' לא מקובל | מבוקש להוסיף, כי הספק יקיים את הוראות/מטלות נציג המזמין/אחראי אגף מידע ומחשוב, ובלבד שלא יסתרו את הוראות ההסכם ובגבולות הקבועים בהסכם. בנוסף, מבוקש להוסיף, כי במקרה בו הספק יידרש לבצע הנחיה של המזמין או נציגו אשר לפי שיקול דעת הספק אין לבצעה, הספק לא ישא באחריות לתוצאות או השלכות ביצועה. | 5.3-5.4 | .26 |

| | | | |
|-----|-------------------|--|--|
| 27. | 5.6 | מבוקש, כי הסכמת המזמין להחלפת עובד על-ידי הספק תימנע מטעמים סבירים בלבד ותנומק בכתב. כן מבוקש, כי בכל מקרה שיקול הדעת המקצועי באם להחליף עובד כזה או אחר של הספק תהא מסורה באופן בלעדי לספק. עוד מבוקש, כי המילים "או במקרה של התקיימות נסיבות אשר בעטיין ניתן לשלול מהנציג הניהולי פיצויי פיטורין" – תימחקנה. | לא מקובל, מדובר בפרויקט קריטי עם לו"ז קצר, יש לדאוג לקבל מענה מיטבי בכל נקודת זמן בפרויקט. |
| 28. | 5.7 | נבקש לבטל את זכות המזמין לדרוש החלפת עובד של הספק או את הפסקת עבודתו מטעמים שאינם סבירים וללא הנמקה ולהותיר בידי הספק את שיקול הדעת הבלעדי בנושא. | לא מקובל, מדובר בפרויקט קריטי עם לו"ז קצר, יש לדאוג לקבל מענה מיטבי בכל נקודת זמן בפרויקט |
| 29. | 7 | ראו בבקשה הערתנו לעיל לעניין שמירת זכויות קניין רוחני. | ראה שינוי במסמך |
| 30. | 7.3 7.4 7.5 | מבוקש להוסיף, כי הזכויות יהיו של המשרד כמפורט בסעיף, כל עוד יחידת התוכנה עומדת בפני עצמה ואינה מוטמעת כחלק ממוצר המדף. | ראה שינוי במסמך |
| 31. | 7.6 | מבוקש, כי במקרה המתואר בסעיף יהיה הדבר על אחריות משרד הבריאות בלבד לכל דבר ועניין, ללא כל חבות או אחריות מצד הספק ומבלי לפגוע בזכויות הספק על-פי ההסכם. | מקובל |
| 32. | 7.8 | מבוקש, כי השיפוי יהיה בכפוף לפס"ד חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת, מסירת הודעה מיידית ובכתב לספק בדבר כל תביעה כאמור והעברת ניהול ההגנה באופן בלעדי לידי הספק. | מקובל |
| 33. | 9.6 | מבוקש כי לאחר המילה "בהתחייבויותיו" תתווסף המילה "היסודיות". כן מבוקש, כי הסכום שיחולט ישקף את הנזק שנגרם בפועל. | לא מקובל |
| 34. | 8.3 | מבוקש להוסיף, כי העברת האפיון כמפורט בסעיף תותר ככל שלא מדובר בהעברתו לספק מתחרה. | לא מקובל |
| 35. | 10 | מבוקש להוסיף, כי הפרת סעיף זה על-ידי המשרד תהווה הפרה יסודית של ההסכם מצידו. | לא מקובל |
| 36. | 10.2 | המונח "שביעות רצונו המלאה של המשרד" מופיע כקריטריון לבדיקת עמידת הספק בהתחייבויותיו ולתשלום התמורה בהתאם. מונח זה הינו סובייקטיבי ומבוקש, כי הקריטריון יהיה עמידת הספק בהתחייבויותיו על-פי ההסכם ונספחיו. | לא רואים צורך לשנות |
| 37. | 11.5 | לפני המילה "ערכאה" נבקש להוסיף "פס"ד חלוט של"; לאחר המילה "עו"ד" נבקש להוסיף המילה "סבירים"; כן מבוקש, כי ניהול ההגנה יועבר באופן מלא לידי הספק. | לא מקובל |
| 38. | 11.7 | מבוקש, כי לאחר המילה "אחראי" תתווסף המילה "על-פי דין"; כן מבוקש להכפיף האמור בסעיף לפס"ד חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת, מסירת הודעה מיידית ובכתב לספק בדבר כל תביעה כאמור והעברת ניהול ההגנה באופן בלעדי לידי הספק. | לא מקובל |
| 39. | 11.8 | ראו בבקשה הערתנו בנושא בסעיף 5.6 לעיל. | ראו תשובתנו לעיל ב-5.6 |
| 40. | 14 | ראו בבקשה הערתנו לעיל לעניין הגדרת ניגוד עניינים. | ראו תשובתנו לעיל |

| | | | |
|--|---|----------|-----|
| לא מקובל | מבוקש כי לאחר המילה "הבלעדית" תתווסף המילה "על-פי דין". | 15.2 | .41 |
| לא מקובל | מבוקש להגביל לשכ"ט עו"ד והוצאות משפט סבירים. | 15.3 | .42 |
| ראה לתשובתנו בשאלה מספר 3 | ראו בבקשה הערתנו לעיל לעניין הדרישה לקבלת 2 אישורי קיום ביטוחים. | 15.4 | .43 |
| לא מקובל | מבוקש, כי זכות הקיזוז תחול רק ביחס לסכום קצוב ולא ביחס לנזקים שלא הוכחו. כן מבוקש להגביל את זכות הקיזוז לתשלומים על-פי הסכם זה בלבד. | 16 | .44 |
| לא מקובל | מבוקש, כי הסכמת המשרד להסבת ההסכם תמנע מטעמים סבירים בלבד. | 17.2 | .45 |
| לא מקובל | מבוקש, כי במקרה של הסבת ההסכם, יכנס הנעבר בנעלי הספק לכל דבר ועניין. | 17.3 | .46 |
| לא מקובל | ראו הערתנו דלעיל לעניין המונח "שביעות רצון" – מבוקש, כי תפקוד עובדי הספק יימדד בהתאם לעמידתם/אי עמידתם בהוראות הסכם זה על נספחיו. ראו הערתנו לעיל לגבי חלפת עובד. | 17.4 | .47 |
| נא לציין סתירות מהותיות | מבוקש, כי במקרה של סתירה בין ההסכם למפרט, יגברו הוראות המפרט (אשר ההצעה, שאושרה על-ידי המשרד, נותנת מענה לו). | 21.2 | .48 |
| | ראו בבקשה הערתנו לעיל לעניין הגדרת ניגוד עניינים. | 21.3 | .49 |
| נספח ו' - הסכם תחזוקה למערכות מחשב | | | |
| חלק ראשון מקובל לא רואים צורך לשנות | למען הסדר הטוב, מבוקש כי המילה "חברה" המופיעה פעמיים בסעיף תוחלף במילה "הספק" (כנ"ל לגבי המילה "קבלן" בסעיף 5.1). בנוסף, מבוקש להוסיף את החריגים הבאים: (1) תקלות הנובעות בשל תשתיות המשרד; (2) תקלות הנובעות מביצוע עבודה או שינויים במערכת או בכל חלק ממנה שלא על-ידי הספק ו/או מי מטעמו; | 3.1 | .50 |
| לא ניתן להבטיח חיבור מרחוק לכל אתר | מבוקש לדעת האם יש אפשרות לחיבור מרחוק בכל האתרים? | 3.6 | .51 |
| מקובל | למען הסדר הטוב, מבוקש כי המילה "קבלן" המופיעה בסעיף תוחלף במילה "הספק". | 5.1 | .52 |
| מפורט במכרז בסעיף 0.8.3.3 וסעיף 4.3 בהסכם ההתקשרות | נבקש להוסיף בסוף הסעיף: "ובתנאים כפי שיוסכמו בין הצדדים". | 6.2 | .53 |
| תנאים כלליים להסכמי מחשב (נספח להסכם התחזוקה) | | | |
| לא מקובל | מבוקש להוסיף בשורה הראשונה לאחר המילים "בין הצדדים" את המילים "בעניינים הנדונים בו". | 1.3 | .54 |
| לא מקובל | נבקש לקבוע, כי הסכמת המזמין להחלפת עובד על-ידי הספק תימנע מטעמים סבירים בלבד ותנומק בכתב. כן מבוקש, כי בכל מקרה שיקול הדעת המקצועי באם להחליף עובד כזה או אחר תהא מסורה באופן בלעדי לספק. | 2.1, 2.4 | .55 |
| לא מקובל | מבוקש, כי הודעה על סיום ההתקשרות כמפורט בסעיף תנומק בכתב. | 3.1 | .56 |

| | | | |
|--|---|--|-----|
| לא מקובל | מבוקש, כי הסעיף יחול רק במקרה שמונה לספק מפרק סופי/זמני ביחס לעיקר נכסי הספק והליך הפירוק לא הוסר בתוך 45 ימים. | 3.2 | .57 |
| ראה שינוי במסמך | ראו בבקשה הערתנו לעיל לעניין שמירת זכויות קניין רוחני. | 6, 3.4 | .58 |
| לא מקובל | מבוקש כי לאחר המילה "באחריות" תתווסף המילה "על-פי דין". כן מבוקש כי לאחר המילה "אובדן" תתווסף המילה "ישירים". | 5.2 | .59 |
| לא מקובל | מבוקש כי לאחר המילה "בהתחייבויותיו" תתווסף המילה "היסודיות". כן מבוקש, כי הסכום שיחולט ישקף את הנזק שנגרם בפועל. | 8.5 | .60 |
| לא מקובל | לפני המילה "ערכאה" נבקש להוסיף "פס"ד חלוט שלי". לאחר המילה "עו"ד" נבקש להוסיף המילה "סבירים". מבוקש כי ניהול ההגנה יועבר באופן מלא ובלעדי לידי הספק. | 11.5 | .61 |
| לא מקובל | מבוקש כי לאחר המילה "אחראי" תתווסף המילה "על-פי דין". כן מבוקש להכפיף האמור בסעיף לפס"ד חלוט של ערכאה שיפוטית מוסמכת, מסירת הודעה מיידית ובכתב לספק בדבר כל תביעה כאמור והעברת ניהול ההגנה באופן בלעדי לידי הספק. | 11.6 | .62 |
| ראו תשובתנו לעיל | ראו בבקשה הערתנו לעיל לעניין הגדרת נגוד עניינים. | 14 | .63 |
| לא מקובל | מבוקש למחוק המילים "או בעקיפין". | 16.1 | .64 |
| לא מקובל | מבוקש להגביל לשכ"ט עו"ד והוצאות משפט סבירים. כן מבוקש להעביר ניהול ההגנה באופן בלעדי לידי הספק. | 16.2 | .65 |
| לא מקובל | שורות 2-3 - מבוקש כי לאחר המילה "מהתחייבויותיו" תתווסף המילה "היסודיות". שורה רביעית - מבוקש כי לאחר המילה "השירותים" תתווספנה המילים "לפי הוראות הסכם זה". שורה תשיעית - מבוקש כי לאחר המילה "ההסכם" תתווספנה המילים "ולא תיקן אותה ועקב כך בוטל ההסכם". | 17.1 | .66 |
| כעקרון יתכנו שני אופנים של מימוש הדרישה: א. פנייה באמצעות WS לתכנה חיצונית וקבלת תשובה שתשתלב במערכת ב. פתיחה של דף Web מאתר מסוים. ההגדרות תתבצענה במסגרת האפיון | ממשק מקוון לספקי מידע באמצעות אתרי אינטרנט בינלאומיים לצורך צפייה או קבלת מידע. <u>השאלה</u> : מדובר על "שאיבת תוצאות מאתרי אינטרנט". נשמח לקבל הבהרות לדרישה. מובן לנו היטב כיצד לייצג ממשקים אלקטרוניים כלשהם, מבוססי web services או אחרים, לא ברור למה הכוונה בשאיבת תוצאות מאתר אינטרנט באופן ישיר. | נספח ב' – דרישות מערכת סעיף 2.2.1 כללי | .67 |

| | | | |
|---|---|---|-----|
| ראה תשובה לשאלה קודמת סעיף 2.2.1 | <p><u>הדגשים לתחום הקליני</u> : המערכת תאפשר הפניה של תוצאות מסוימות (כדוגמת פרופיל DNA) לספק מידע חיצוני תוך שימוש באתר אינטרנט לצורך צפיה או קליטת מידע מהאתר (יאופיין עם תחילת הפרויקט).</p> <p><u>השאלה</u> : מדובר על "שאיבת תוצאות מאתרי אינטרנט". נשמח לקבל הבהרות לדרישה. מובן לנו היטב כיצד לייצג ממשקים אלקטרוניים כלשהם, מבוססי web services או אחרים, לא ברור למה הכוונה בשאיבת תוצאות מאתר אינטרנט באופן ישיר.</p> | סעיף 2.2.5 קליטת תוצאות בדיקה | .68 |
| ההדגשים מציינים את הנושאים הייחודיים לתחום זה או אחר. בכל מקרה, יש להתייחס לכל התהליכים המפורטים ב סעיף 2.2 | <p><u>השאלה</u> : קיים תיאור רישום הפנייה, אך אין במסמך תיאור לביצוע הבדיקות. האם המשך הטיפול דומה לתחום הקליני? אם לא, נא לפרט את התהליך הנדרש.</p> | סעיף 2.2.2.5 הדגשים ברישום פניה לבדיקת מזון | .69 |
| הפרוייקט נועד למחשוב בתי חולים שיש בהם מעבדה מקומית. על המערכת לתמוך בעבודה מול מעבדות חיצוניות. | האם כל בתי החולים הגריאטריים והפסיכיאטריים מבצעים את הבדיקות במעבדה מקומית, או מעבירים לאתר מבצע אחר ויש צורך לתמוך מחשובית גם בתהליך זה? | מעבדות בתי"ח גריאטריים ופסיכיאטריים | .70 |
| בשלב האפיון יועבר כל חומר שנמצא ברשות המשרד בנושא זה. | האם ניתן לקבל דוגמאות קבצים או ספסיפיקציות של המכשירים ? | נספח ב', סעיף 2.2.6 נספח א', סעיף 13. | .71 |